**MEZŐGAZDASÁGI ADATLAP**

az MKB-Euroleasing Autólízing Zrt. által elvégzendő hitelképességi vizsgálathoz

1. **A Lízingbevevő / Adós (a továbbiakban: vállalkozás) adatai**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A finanszírozást a következő jogi formában igényelem: | **egyéni vállalkozó  őstermelő  Társas vállalkozás** | | | |
| Név: |  | | | |
| Székhely / állandó lakcím: |  | | | |
| Levelezési cím: |  | | | |
| Adószám: |  | | | |
| Cégj. szám / vállalkozói ig. szám: |  | | | |
| Kapcsolattartó neve, telefonszám: |  | | |  |
| Kapcsolattartó e-mail | mobil szám: |  | | |  |
| Bankszámlaszáma(ok): |  | |  | |
| Áfa bevallás gyakorisága | Havi | Negyedéves | Éves | ÁFA körön kívüli |
| Tevékenység kezdete |  | Alkalmazottak száma | |  |

**Konstrukcióra vonatkozó adatok**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Tervezett nettó vételár |  | | Tervezett kezdő lízingdíj összege | | | |  | |
| Igényelt finanszírozott összeg |  | | Devizanem | | HUF  EUR | | | |
| Ügylettípus | zártvégű pénzügyi lízing  nyíltvégű pénzügyi lízing  hitel | | | | | | | |
| Futamidő | 2 év  3 év  4 év  5 év  6 év  7 év | | | | | | | |
| Törlesztés gyakorisága | évi 2 alkalommal  évi 4 alkalommal  évi 12 alkalommal | | | | | | | |
| Törlesztések súlyozása | egyenletes  negyedéves szezonális | | | | | | | |
| Áfa visszaforgatás | nem  igen, | dátuma: | |  | | összege: | |  |
| Támogatás visszaforgatás | nem  igen, | dátuma: | |  | | összege: | |  |

**2. Információk a beruházásról, eszközre vonatkozó adatok**

**Beruházás indoka:**  csere  bővítés  új tevékenység

**Beruházás várható megtérülése:**  1 év  2 év  3 év  4 év  5 év  6 év  7 év

**Beruházás tárgya(i):**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Megnevezés | Kategória: | Darab | Forgalomba helyezés: |
|  | Jármű / Eszköz |  | igen  nem |
|  | Jármű / Eszköz |  | igen  nem |
|  | Jármű / Eszköz |  | igen  nem |
|  | Jármű / Eszköz |  | igen  nem |
|  | Jármű / Eszköz |  | igen  nem |
|  | Jármű / Eszköz |  | igen  nem |

**Eszköz**(ök) **tervezett átvételének dátuma: …………………………….**

**Őstermelők és egyéni vállalkozók esetén kitöltendő**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Havi nettó jövedelem | |  | | Háztartás össz. további jövedelme | | |  | |
| Havi rezsiköltség | |  | | Havi törlesztések összesen | | |  | |
| Lakóhely tulajdonviszonya | | | Tulajdonos | Bérlő | Családtag | Albérlő | | Egyéb |
| Közös háztartásban élők száma | | |  | | | | | |
| Családi állapot | | | Házas | Elvált | Egyedülálló | Élettárs | | Özvegy |
| Legmagasabb iskolai végzettség | | | Felsősokú | Középfokú | Szakmunkás | Alapfokú | |  |
| **Családi gazdaság esetén:** | | | | | | | | |
| A családi gazdaságról szóló határozat száma: | | | |  | Gazdaság tagjainak száma: | | |  |
|  | Családi gazdaság tagjainak neve: | | | | | | Életkor | |
| 1 |  | | | | | |  | |
| 2 |  | | | | | |  | |
| 3 |  | | | | | |  | |
| 4 |  | | | | | |  | |
| 5 |  | | | | | |  | |
| 6 |  | | | | | |  | |

**3. A vállalkozás alkalmazottai**

**Cégjegyzésre jogosult(ak) adatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Név |  | | |
| (Leánykori név) |  | | |
| Állandó lakcím |  | | |
| Születési hely |  | Születési idő |  |
| Anyja neve |  |  | |
| Azonosító okmány száma |  | Okmány lejárata |  |
| Lakcím kártya száma |  | Állampolgárság |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Név |  | | |
| (Leánykori név) |  | | |
| Állandó lakcím |  | | |
| Születési hely |  | Születési idő |  |
| Anyja neve |  |  | |
| Azonosító okmány száma |  | Okmány lejárata |  |
| Lakcím kártya száma |  | Állampolgárság |  |

**Pénzügyi vezető / Könyvelő**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Pénzügyi vezető | Könyvelő |
| Saját alkalmazott? | igen  nem | igen  nem |
| Név |  |  |
| Telefonszám |  |  |
| E-mail cím |  |  |

**Tulajdonos(ok) adatai**

1. Természetes személy\* (magánszemély) tulajdonos esetén:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Tulajdonos | Tulajdonos |
| Név |  |  |
| (Leánykori név) |  |  |
| Születési hely, idő |  |  |
| Anyja neve |  |  |
| Részesedés mértéke (%-ban) |  |  |

1. Gazdasági társaság\* tulajdonos esetén:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Tulajdonos | Tulajdonos |
| Cégnév |  |  |
| Adószám |  |  |
| Cégjegyzékszám |  |  |
| Részesedés mértéke (%-ban) |  |  |

**4. A vállalkozás működési adatai**

**4.1. A vállalkozás által művelt földterület**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Össz. művelt terület nagysága (az utolsó föld alapú támogatási határozatnak alapján) |  | (hektár) |
| Összes művelt területből a **saját** földterület nagysága |  | (hektár) |
| Összes művelt területből a **bérelt** földterület nagysága |  | (hektár) |
| A bérelt földterületből a vállalkozás magánszemély tulajdonosai és közvetlen hozzátartozóik ( házastárs, regisztrált élettárs, szülő, gyermek ) által tulajdonolt terület nagysága |  | (hektár) |

**4.2. A vállalkozás bevételei**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| **Bevétel összesen** (Forintban meghatározva) | **Előző (lezárt) év** | **Tárgy év (tervezett)** |
| 1. Növénytermesztésből származó (forintban) |  |  |
| 1. Állattenyésztésből származó (forintban) |  |  |
| 1. Szolgáltatás, bérmunka (forintban) |  |  |
| 1. Területalapú támogatás (forintban) |  |  |
| 1. Egyéb támogatás (forintban) |  |  |

**4.3. A vállalkozás termelése**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Termények leírása** | Művelt terület  előző évben  (hektárban) | Árbevétel (forintban) |
| 1 | Kertészeti kultúra |  |  |
|  | Termények felsorolása: | | |
|  |
|  |
| 2 | Szántóföldi kultúra |  |  |
|  | Termények felsorolása: | | |
|  |
|  |
| egyéb termények (kérjük pontosan felsorolni) | | | |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Az állat által előállított termék előző (lezárt) évben |
|  | **Állatok leírása** | Darab | Teljes bevétel  (forintban) |
| 1 | Juh |  |  |
| 2 | Tehén (Tej) |  |  |
| 3 | Szarvasmarha (Hús) |  |  |
| 4 | Sertés |  |  |
| 5 | Tojó baromfi |  |  |
| 6 | Vágó baromfi |  |  |
| 7 | Kacsa |  |  |
| 8 | Liba |  |  |
| 9 | Pulyka |  |  |
| egyéb állatok (kérjük felsorolni) | | | |
| 10 |  |  |  |
| 11 |  |  |  |
| 12 |  |  |  |

**4.4. A vállalkozás eszközparkja**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Mezőgazdasági**  **berendezések** leírása | Lóerő  (LE) | Üzemóra / km óra  állása | Életkor  (év) | Saját tulajdonban van? |
| 1 |  |  |  |  | igen  nem |
| 2 |  |  |  |  | igen  nem |
| 3 |  |  |  |  | igen  nem |
| 4 |  |  |  |  | igen  nem |
| 5 |  |  |  |  | igen  nem |
| 6 |  |  |  |  | igen  nem |
| 7 |  |  |  |  | igen  nem |
| 8 |  |  |  |  | igen  nem |
| 9 |  |  |  |  | igen  nem |
| 10 |  |  |  |  | igen  nem |

**4.5. A vállalkozás szerződései**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Termelői** (szerződések leírása) | | | | |
|  | Vevő neve | Szerződés tárgya | Szerződött mennyiség | Bevétel (forintban) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| **Bérmunka** (szerződések leírása) | | | | |
|  | Vevő neve | Szerződés tárgya | Szerződött mennyiség | Bevétel (forintban) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**4.6. A vállalkozás pénzintézet(ek) általi finanszírozásainak bemutatása:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Finanszírozó neve | Finanszírozás  típusa | Szerződött összeg | Fennálló tartozás | Szerződés kelte | Szerződés lejárata | Törlesztés összege | Törlesztés gyakorisága |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**4.7. A vállalkozás biztosításai (vihar-, elemi-, jégkár, egyéb)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Termény megnevezése | Biztosítási jellege |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

**5. Lejárt, átütemezett köztartozással rendelkezik a vállalkozás?**  igen  nem

Ha igen, részletezése:

**NYILATKOZATOK**

1. Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a jelen adatlapon feltüntetett adatok, tények a valóságnak megfelelnek, kijelentem továbbá, hogy a vállalkozás jelen adatlapon feltüntetett cégjegyzéki, nyilvántartási adataiban változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.
2. Tudomásul veszem, hogy a Finanszírozási kérelemben rögzített adatokban bekövetkezett változásról köteles vagyok a tudomásszerzéstől számított 5 munkanapon belül írásban a Finanszírozó részére értesítést küldeni.
3. Alulírott kijelentem, hogy Társaságom ellen felszámolási, csődeljárási vagy végelszámolási eljárás nincs folyamatban.
4. A központi hitelinformációs rendszerről szóló törvény (továbbiakban: KHR törvény) alapján jelen Adatlap aláírásával kijelentem és elfogadom, hogy a Finanszírozó az ügyfél-átvilágítás keretében, az ügyfél azonosítása céljából a KHR-rendszerből referenciaadatokat kérjen le.
5. Elfogadom továbbá, hogy a szerződéskötést követően az azonosító adatokat, valamint az új szerződésre vonatkozó adatokat a Társaság a KHR-rendszert üzemeltető BISZ Zrt. részére átadja (pozitív adóslista). Tudomással bírok arról, hogy a BISZ Zrt. a pozitív adóslista keretében átadott referenciaadatokat a szerződéses jogviszony megszűnését követő 5 évig tartja nyilván.
6. Kijelentem és elfogadom továbbá, hogy a Társaság a BISZ Zrt. részére átadja a jogszabályban előírt adatokat (negatív adóslista), amennyiben a Lízingbevevő a szerződésben vállalt fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, lejárt és meg nem fizetett tartozása több mint harminc napon keresztül fennállt.
7. Tudomásul veszem, hogy az Adatlapon közölt valótlan vagy megtévesztő adatok feltüntetése az elbírálás alatt álló hitelkérelem elutasítására szolgáltat okot a Finanszírozó által.
8. Tudomásul veszem, hogy a jelen Adatlap átvétele nem minősül a Finanszírozó részéről a finanszírozási szerződés megkötésére vonatkozó kötelezettségvállalásnak, hitelígérvények.
9. Alulírott kötelezettséget vállalok, hogy Társaságom nevére kiállított, 30 napnál nem régebbi NAV tartozásmentes igazolást pozitív bírálati eredményt követően, legkésőbb a szerződéskötésig megküldöm.
10. Alulírott kijelentem, hogy a NAV által közétett, köztartozásmentes adózók adatbázisában regisztrált adózók vagyunk.

**Őstermelő további nyilatkozatai:**

1. Hozzájárulok ahhoz, hogy az adataimat más szolgáltató átvegye a KHR\*-től:  igen  nem
2. Kérem, hogy a szerződés megszűnését követő legfeljebb 5 évig az adataim a KHR\*-ben továbbra is kezelésre kerüljenek.  igen  nem
3. Hozzájárulok, hogy a Finanszírozó elektronikusan jelezzen vissza arról, hogy az adataim felkerültek a KHR\* rendszerbe.  nem  sms-ben emailben  
   \**Központi Hitelinformációs Rendszer*

*A nyilatkozattétel helyének és időpontjának a jelen dokumentumban megjelölt helyet és dátumot (****keltezést****) tekintjük.*

Kelt:………………………………..

………………………………………..

(cégszerű) aláírás

**ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÁS**

Az MKB-Euroleasing Autólízing Zrt. (1134 Budapest, Lőportár u. 24.; cg: 01-10-043384; a továbbiakban: Finanszírozó) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (továbbiakban: Infotv.) szerinti érintettet az Infotv. 20. §-a értelmében az alábbiakról tájékoztatja:

1. A Finanszírozó által történő adatkezelés az érintett hozzájárulásán alapul.

2. Az adatkezelés céljai:

• pénzkölcsön nyújtására, lízingszerződés megkötésére irányuló szerződéses jogviszony létrehozásának elbírálása;

• kölcsön- és lízingszerződésből, kezesi szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek érvényesítése;

• jogszabályon alapuló adatszolgáltatás (pl: KHR, MNB felé);

• marketing célú adatkezelés;

3. A kezelendő személyes adatok köre:

érintett neve, neme, állandó lakcíme, születési név, anyja neve, születési hely, idő, állampolgárság, személyi igazolvány típusa, száma, útlevél/vezetői engedély száma, lakcímkártya száma, telefonszám, adóazonosító jel, levelezési cím, bankszámlaszám, E-mail cím.

4. Az adatkezelés időtartama:

Az adatkezelés mindaddig tart, amíg Finanszírozó részéről a kölcsönszerződésből/lízingszerződésből. kezesi szerződésből fakadóan bármilyen jogcímen követelés áll fenn az érintettel, érintett tulajdonában álló és Finanszírozóval szerződött vállalkozással szemben, vagy olyan Finanszírozóval szerződött vállalkozással szemben, amelynél érintett vezető tisztségviselő.

5. Az érintett hozzájárulásával felvett személyes adat az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából – ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll – további külön hozzájárulás nélkül, valamint hozzájárulásának visszavonását követően is kezelhető.

6. Finanszírozó a személyes adatok feldolgozására adatfeldolgozót bízhat meg. Finanszírozó a vele szerződéses kapcsolatban álló adatfeldolgozók személyére vonatkozó aktuális információkat hirdetményi úton teszi közzé székhelyén, mint az ügyfélforgalom számára nyitva álló helyiségében, valamint a www.euroleasing.hu honlapon való közzététel útján.

7. Érintett hozzájárul a 3. pontban felsorolt személyes adatainak jelen Adatlapon meghatározottak szerinti kezeléséhez.

8. Érintett a jelen Adatlap aláírásával hozzájárulását adja, hogy a Finanszírozó a személyazonosításához használt okiratairól (személyi igazolvány, lakcímkártya, útlevél, stb.) másolatot készítsen.

9. Érintett a jelen Adatlap aláírásával hozzájárul, hogy a Finanszírozó az Érintett által benyújtott személyes adatokat, bemutatott okmányokat, továbbá arcképet vagy aláírást a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala nyilvántartásában a GIRO Elszámolásforgalmi Zrt. útján vagy egyéb más törvényes úton, továbbá a Központi Hitelinformációs Rendszerben ellenőrizze az aktuális kölcsön-, lízingügylet, hitelbírálat során.

10. Finanszírozó tájékoztatja az érintettet, hogy kérelmezheti a Finanszírozónál mint adatkezelőnél tájékoztatását személyes adatai kezeléséről (kezelt, feldolgozott adatairól, azok forrásáról, adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, adatfeldolgozó nevéről, címéről, adatfeldolgozással kapcsolatos tevékenységéről, adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről), személyes adatainak helyesbítését, valamint személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását.

11. Az érintett az Infotv.-ben biztosított jogainak megsértése, továbbá tájékoztatás megtagadása esetén bírósághoz fordulhat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1024 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.) vizsgálatot kezdeményezhet. Bírósági jogorvoslat esetén a per elbírálása az illetékes törvényszék, a fővárosban pedig a Fővárosi Törvényszék hatáskörébe tartozik.

12. Érintett tudomásul veszi, hogy amennyiben Finanszírozóval kölcsön-, lízing, vagy kezesi szerződést köt, úgy jelen Adatlap a Kölcsönszerződés, Lízingszerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

Alulírott érintett (lízingbevevő, adós, kezes, stb.) a Finanszírozó fenti adatvédelmi tájékoztatását tudomásul veszem:

Kelt:………………………………..

……………………………………….. ………………………………………..

érintett aláírása érintett aláírása

(vezető tisztségviselő) (vezető tisztségviselő)

……………………………………….. ………………………………………..

érintett aláírása érintett aláírása

(tulajdonos) (tulajdonos)

**Az elvégzendő hitelképességi vizsgálathoz szükséges további dokumentumok, melyet kérünk a kitöltött adatlappal egy időben megküldeni**

**Minden vállalkozás (Társaság, egyéni vállalkozás, őstermelő) esetében**

* szállítói árajánlat (részletes) másolata
* 30 napnál nem régebbi NAV tartozásmentes igazolás vagy NAV folyószámla kivonat másolata

(amennyiben Lízingbevevő nem szerepel a NAV által közzétett, köztartozásmentes adózói nyilvántartásban)

**Társaságok esetében**

* hatályos társasági szerződés / alapító okirat / alapszabály
* a Társaságot képviselő természetes személy(ek) aláírási címpéldánya
* a Társaságot képviselő természetes személy(ek) személyazonosság igazolására alkalmas, fényképes, hatósági igazolvány (személyazonosító igazolvány, útlevél, kártya formátumú vezetői engedély) másolata, valamint a lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
* tárgyévi utolsó lezárt negyedév főkönyvi kivonata
* utolsó lezárt pénzügyi év főkönyvi kivonata
* utolsó lezárt pénzügyi év mérlegbeszámolója és kiegészítő mellékletei
* könyvvizsgálói jelentés (amennyiben készült)
* egységes területalapú támogatásról (SAPS) szóló határozat másolata

**Egyéni vállalkozók esetében**

* egyéni vállalkozói igazolvány másolata
* személyazonosság igazolására alkalmas, fényképes, hatósági igazolvány (személyazonosító igazolvány, útlevél, kártya formátumú vezetői engedély) másolata, valamint a lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
* Tárgyév pénztárkönyve/naplófőkönyv
* utolsó 2 lezárt év adóbevallása
* egységes területalapú támogatásról (SAPS) szóló határozat másolata
* Családi gazdaság esetén a családi gazdaság megalakulásáról szóló határozat másolata
* Családi gazdaság esetén a tagok utolsó 2 lezárt év adóbevallásának azon oldala, melyen az árbevétel és költség kerül feltüntetésre

**Őstermelők esetében**

* őstermelői igazolvány másolata
* személyazonosság igazolására alkalmas 2 féle fényképes, hatósági igazolvány (személyazonosító igazolvány és útlevél vagy kártya formátumú vezetői engedély) másolata, valamint a lakcímet igazoló hatósági igazolvány másolata
* tárgyév pénztárkönyve/naplófőkönyv
* utolsó 2 lezárt év adóbevallása
* egységes területalapú támogatásról (SAPS) szóló határozat másolata
* Családi gazdaság esetén a családi gazdaság megalakulásáról szóló határozat másolata
* Családi gazdaság esetén a tagok utolsó 2 lezárt év adóbevallásának azon oldala, melyen az árbevétel és költség kerül feltüntetésre