

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

Munkavállaló adatai

Név: _____

Születési név: _____ Anyja neve: _____

Lakcím: _____

Személyi ig. szám: _____ Születési idő: _____

Munkaviszony adatai

Beosztása, munkaköre: _____

Jelenlegi munkaviszony kezdete (év, hónap, nap): _____ év _____ hónap _____ nap

Az utolsó 3 havi átlagos nettó munkabére: _____ Ft. Kifizetés módja: Készpénz

Az utolsó 3 hónap megbontva: hónap: _____ Ft. Átutalás

hónap: _____ Ft.

hónap: _____ Ft.

Béren kívüli juttatás (cafeteria) tárgyévi és havi nettó összege: _____ Ft. / év _____ Ft. / hó

Munkaszerződés típusa: Határozatlan idejű Határozott idejű *: _____ - től _____ - ig.

*lejáratot követően hosszabbításra kerül: Nem Igen _____ - ig

Amennyiben munkabérben nem részesül (vagy munkabéren kívüli), egyéb jövedelem: _____ Ft

jogcím: GYES GYED táppénz egyéb: _____

Levonás a munkabérből: letiltás fizetési előleg egyéb levonás, jogcíme: _____

összeg: _____ időtartam: _____

A munkavállaló felmondás alatt áll: igen nem

Munkáltató adatai

Cégnév: _____

Cím: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Adószám: _____ Cégjegyzékszám: _____

Jelen munkáltatói igazolást a fent megnevezett munkavállalónak hitelfelvétel, illetve a hitelfelvétel előfeltételét képező hitelbírálat céljából adtam ki. A finanszírozónak jogában áll, hogy a munkáltatói igazolás adatainak valóságtartalmát ellenőrizze. Alulírott, mint a munkáltatói igazolás kiállítására jogosult személy büntetőjogi felelősségem tudatában tanúsítom, hogy a jelen munkáltatói igazoláson feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek, továbbá kijelentem, hogy az itt feltüntetett jövedelmek után társaságunk az előírt közterheket megfizette. A valótlan tartalmú munkáltatói igazolás benyújtása hamis magánokirat felhasználásának vétségét (Btk. 345.§.) valósítja meg. Mint munkáltató kijelentem, hogy cégünk ellen a csődeljárásról, a felszámolási eljárásról és a végelszámolásról szóló törvény alapján eljárás nem indult, nincs folyamatban. Az igazolás a kiállításától számított 30 napig érvényes.

Kelt: _____ 20_____, _____ hó, _____ napján

Kiállításért felelős személy:

(Nyomtatott betűkkel)

Beosztása:

Telefon: _____

Cégszerű aláírás és bélyegző